

Informatica

Word base

Apprendere ad utilizzare in modo sufficiente il supporto, per poter gestire la corrispondenza e i testi, in modo facile.

Excel base

Excel il programma più utilizzato e versatile del pacchetto Office: conoscere le basi.

Outlook base

Conoscere le basi del metodo più diffuso di comunicazione e-mail, con il supporto di Outlook.

Metodi di salvataggio e archiviazione (cloud)

Come archiviare i file in un PC, i formati di salvataggio più usati e salvare virtualmente.

La formazione

Il benessere in azienda è favorito da quanto le persone si sentano adeguate e a proprio agio nell'affrontare le attività lavorative quotidiane. Attraverso il consolidamento delle competenze aziendali di base (linguistiche, comunicative, informatiche, sociali, di calcolo) supportiamo le istituzioni a promuovere la crescita interna.

Progettiamo percorsi su misura, che rispondano ai bisogni concreti dell'azienda in un'ottica orientata alla pratica.

Labor è iscritta come partner nel programma di finanziamento nazionale «Semplicemente meglio... al lavoro», che permette al datore di lavoro di avvalersi dell'offerta sussidiata per organizzare corsi interni.

EDUQUA

SCEF 016

Chi siamo

Dal 1994 Labor Transfer si propone sul territorio cantonale come laboratorio di formazione, orientamento e sviluppo della persona e dell'organizzazione.

Labor Transfer desidera essere un partner affidabile e concreto, che porta valore aggiunto alle vostre attività grazie ai servizi di accrescimento delle competenze specifiche, per affrontare consapevolmente un mondo del lavoro sempre più dinamico e soggetto al cambiamento.

In particolare Labor Transfer

Ai servizi essenzialmente volti a sostenere persone in fase di transizione di carriera e nella ricerca d'impiego, si affianca la gamma di prodotti di consulenza e formazione individuale e aziendale. Progettiamo e realizziamo interventi formativi personalizzati e mirati. Il nostro pacchetto formativo è ampio, modulabile e basato sull'esperienza pratica.

La nostra forza è l'ascolto, per incontrare le vostre esigenze di crescita, di sviluppo e di formazione.

Labor Transfer

Laboratorio
per la formazione,
l'orientamento e
lo sviluppo della persona

Ala Munda 83
CH-6528 Camorino
T +41 (0)91 851 87 20

info@labor-transfer.ch
www.labor-transfer.ch



Per la persona e per l'impresa

Competenze di base



Incontriamo le vostre esigenze di crescita e formazione

Le competenze di base

Competenze personali (soft skills)

Sviluppo della resilienza

La capacità di migliorare la regolazione emotiva e il controllo degli impulsi, analizzando le cause, coltivando e costruendo empatia e reti individuali.

Essere responsabili

Senso delle tempistiche e delle priorità, mettendo in gioco tutte le proprie risorse e competenze, con disciplina e buon senso.

Promuovere la dedizione

Abbandonare la propria zona di sicurezza, affrontando nuove sfide e utilizzando capacità per scopi da cui non traete un profitto diretto.

Implementare la motivazione

La motivazione è la vostra spinta interiore che vi rende lavoratori affidabili e soddisfatti.

Promuovere la curiosità

Le informazioni nascoste vi attraggono tanto quanto gli interessi altrui che vi sono sfuggiti finora.

Autodisciplina

Gestire fasi quotidiane che richiedono attenzione e concentrazione. La base efficace è un processo continuo di autocontrollo.

Autoriflessione

Saper valutare criticamente voi stessi e il vostro lavoro e imparare dai vostri errori.

Fiducia in se stessi

La fiducia in se stessi implica il riconoscimento e la messa in pratica dei propri punti di forza.



Competenze sociali

Sensibilità, empatia

L'intuito sociale permette di reagire con sensibilità e rispetto di fronte a situazioni imbarazzanti dei colleghi.

Capacità d'integrazione

Integrarsi in un nuovo contesto e completarli attivamente.

Capacità comunicative

La capacità di comunicare in modo convincente.

Spirito critico

La persona dotata di spirito critico ha la capacità (piuttosto rara) di criticare sé stesso. Questo significa che non c'è reazione alla critica né impulsivamente né emotivamente, ma trovate in essa la motivazione per potervi migliorare.

Conoscenza della natura umana

La capacità di valutare le persone nel modo più corretto possibile sulla base di alcuni indizi.

Capacità di lavoro in team

La capacità di lavorare in team portando con sé tutta una serie di competenze trasversali che si possono applicare in ogni ambito lavorativo.

Capacità d'interazione

Una buona gestione dei rapporti sta in una giusta via di mezzo: mostrarsi competenti e affidabili, senza risultare noiosi o rigidi.

Competenze metodologiche

Capacità di analisi

Analizzare fatti complessi e scomporli nelle loro componenti più importanti.

Organizzazione

Organizzare molteplici compiti in maniera intelligente.

Come presentarsi

Acquisire tecniche di presentazione per assicurare che i fatti siano comunicati in modo comprensibile.

Problem solving

Acquisire strategie mirate, nella risoluzione di problematiche.

Resilienza allo stress

Apprendere tecniche per affrontare lo stress, acquisendo maggior resilienza.

Gestione nuovi media

Sviluppare una sensibilità mediatica che vi consenta di utilizzare le vostre abilità personali e sociali in modo proficuo anche online.

Leggere, scrivere, comunicare

Leggere

A volte ci si trova confrontati con documenti difficili da decifrare e interpretare. Gestire documenti al lavoro e nella vita quotidiana.

Scrivere

Le basi per scrivere in modo professionale e comprensibile, introducendo termini specifici al ramo d'attività.

Comunicare

Comunicare in modo efficace e semplice.