

# ACCOMPAGNARE PROCESSI DI FORMAZIONE IN GRUPPO & SOSTENERE PROCESSI INDIVIDUALI DI APPRENDIMENTO

BLOCCO MODULI BM2 (FFA-APF-M2+M3)

## DOCUMENTAZIONE DI PRESENTAZIONE DEL CORSO

### SOMMARIO

sommario .....	1
Introduzione .....	2
obiettivi e contenuti del corso .....	2
Destinatari: .....	2
Finalità: .....	2
Obiettivi:.....	3
Contenuti: .....	3
Verifica dell' apprendimento, valutazione e possibilità di ricorso.....	4
Condizioni di accesso e durata.....	6
Requisiti richiesti per accedere alla formazione: .....	6
Durata del corso .....	6
Certificazione .....	6
Costo - rimborsi.....	7
Organizzazione, docenti e luogo del corso .....	7
Organigramma del corso .....	7
Verifica finale centralizzata.....	8
Continuazione della formazione come formatori di adulti.....	8

## INTRODUZIONE

Labor-Transfer è presente sul piano istituzionale dal 1994, nel settore della formazione e della consulenza personale, con particolare riferimento alle problematiche della riqualifica e della transizione professionale nel mercato del lavoro, maturando un know-how specifico in Ticino. Gli oltre 15 anni di attività hanno mostrato la validità delle scelte metodologiche, e l'efficacia delle strategie adottate. Allo stesso tempo, è maturata la consapevolezza dell'importanza di assicurare un alto livello di competenze per gli operatori e le operatrici coinvolte nelle attività di formazione e consulenza. Labor Transfer ha riconosciuto nell'approccio formativo modulare FFA, propugnato da FSEA, il quadro concettuale adeguato al raggiungimento di questo obiettivo.

Labor Transfer ha recepito e fatto proprio il cambiamento di orientamento in atto in FSEA, e propone il blocco moduli BM2 "Accompagnare processi di formazione in gruppo" + "Sostenere processi individuali di apprendimento".

L'approccio concettuale seguito per la formazione considera i seguenti presupposti:

1. la comunicazione all'interno di un gruppo si basa sulle rappresentazioni reciproche, che si modificano anche in funzione del raggiungimento di obiettivi – aspettative, esplicite e implicite;
2. la gestione di momenti quotidiani nella realtà di un gruppo è una delle risorse fondamentali da acquisire, per favorire l'evoluzione del gruppo stesso, senza escludere o appiattire l'originalità del singolo;
3. l'analisi costante delle attese che il formatore in formazione ha nei confronti del gruppo diventa la base di partenza per costruire un atteggiamento di consulenza e assistenza a adulti dentro e fuori il contesto aziendale.

## OBIETTIVI E CONTENUTI DEL CORSO

### Destinatari:

Il corso è destinato a formatori e formatrici operanti presso istituzioni pubbliche e private, intenzionati a professionalizzare il loro approccio all'accompagnamento di processi di formazione e apprendimento individuali e in gruppo.

### Finalità:

Al termine del doppio modulo i/le partecipanti sanno identificare e analizzare le dinamiche all'interno di gruppi di adulti in formazione, intervenendo in modo adeguato, come pure sono in grado di sostenere adulti nel loro processo di apprendimento, informandoli sulle possibilità di formazione continua nella propria disciplina.

### Obiettivi<sup>1</sup>:

A fine modulo i/le titolari del certificato Blocco Moduli BM2 (FFA-APF-M2+M3):

- sanno percepire le dinamiche all'interno di gruppi di adulti in apprendimento, confrontare le proprie percezioni con concetti e modelli teorici e intervenire, nel proprio ruolo di formatore/ice, in modo adeguato;
- sanno identificare e rendere visibili i processi comunicativi e le forme di interazione specifiche di un gruppo;
- sanno definire il proprio ruolo di formatore/ice verso l'individuo o il gruppo e stabilire con esso un contratto di apprendimento;
- sanno riflettere sulla propria concezione della formazione, sui propri valori, posizioni e trarne vantaggio per l'accompagnamento di individui e gruppi in formazione;
- sanno condurre colloqui di sostegno individuale con adulti, con consapevolezza del proprio atteggiamento e ruolo;
- sanno percepire comportamenti di apprendimento, identificare difficoltà di apprendimento e sostenere i partecipanti nello sviluppo di soluzioni ai problemi;
- sanno identificare capacità e progressi dei partecipanti e dare loro un feedback di incoraggiamento;
- nella propria disciplina sanno informare le persone interessate sulle possibilità di formazione e di certificazione appropriate;
- sanno condurre colloqui individuali avendo consapevolezza del proprio atteggiamento e dei ruoli

### Contenuti:

- Dinamica di gruppo (teoria e riflessione sulle proprie esperienze all'interno di gruppi);
- Teoria della comunicazione e analisi dei processi comunicativi nei colloqui individuali e in relazione alle dinamiche di gruppo;
- Diversity e multiculturalità nell'ambito delle dinamiche in un gruppo in formazione e nei processi individuali di apprendimento;
- Esame del proprio comportamento comunicativo nelle diverse tipologie di colloquio individuale (consulenza, feedback sull'apprendimento, valutazione, ecc.) e nel gruppo;
- Tecnica del colloquio individuale e autoanalisi della sua conduzione;
- Valori, norme e ruoli all'interno di un gruppo e nella relazione individuale;
- Riflessione sul proprio atteggiamento e sui propri modi di agire come componente di un gruppo;
- Gestione di elementi di disturbo e delle resistenze, e strategie di intervento;
- Relazione tra i processi didattici e i processi individuali e di gruppo;

---

<sup>1</sup> Obiettivi formulati dalla FSEA

- Ruoli in qualità di formatore/ice; riflessione sui propri punti di forza e di miglioramento nella conduzione di accompagnamenti individuali e di gruppi in formazione;
- Teoria della comunicazione, in particolare riguardo a colloqui individuali;
- Analisi della situazione del colloquio e della concezione del proprio ruolo in diversi contesti di colloquio, ad esempio una consulenza specializzata, un feedback sull'apprendimento, un colloquio di collocamento in un corso o di valutazione, un colloquio informativo, ecc;
- Collocazione della propria attività formativa nella panoramica della formazione;
- Strutture di formazione esistenti nella propria disciplina e la loro collocazione all'interno del sistema formativo in Svizzera;
- Tecniche di colloquio, ad es. formulazione di domande, ascolto attivo;
- Processi individuali di apprendimento, tecniche di apprendimento e di lavoro;
- Atteggiamenti, strategie e problemi individuali di apprendimento;
- Diversity in relazione a processi individuali di apprendimento;
- Riflessione sul proprio modo di agire durante un colloquio individuale

## VERIFICA DELL' APPRENDIMENTO, VALUTAZIONE E POSSIBILITÀ DI RICORSO

- la partecipazione attiva durante il corso è d'obbligo – verificata dal responsabile del corso con i docenti formatori;
- almeno l'80% di presenze globali, comunque con 100% di presenza ai seminari residenziali – verificata dal responsabile del corso attraverso un foglio presenze da firmare a ogni incontro dai partecipanti;
- **La valutazione della documentazione scritta relativa ad un caso riguardante la presa di coscienza e lo sviluppo delle capacità di lavoro e apprendimento in un gruppo in formazione**

Si richiede la presentazione di un testo scritto concernente l'analisi di un caso tratto dall'esperienza professionale del formatore/ice, dai 10 ai 20.000 caratteri (spazi inclusi).

L'analisi del caso dovrà essere strutturata in modo adeguato e contenere i seguenti punti:

- Descrizione della complessità della situazione di partenza e della tematica;
- Descrizione del proprio atteggiamento rispetto alla situazione illustrata;
- Analisi della situazione e dei possibili sviluppi (ipotesi);
- Descrizione della/e strategia/e d'intervento scelta/e, dei suoi risultati e delle sue conseguenze;
- Riflessione sull'intervento/i stesso/i e considerazione di almeno un'ulteriore strategia di intervento, dei suoi vantaggi e dei suoi rischi;
- Conclusioni tratte sul proprio ruolo di formatore o formatrice

- **La valutazione della documentazione scritta relativa ad un colloquio individuale che verte sul processo di apprendimento o su domande inerenti alle possibilità di formazione continua o di accompagnamento individuale nella pratica o nell'apprendimento**

Si richiede la presentazione di un testo scritto concernente un colloquio tratto dall'esperienza professionale del formatore/ice, dai 10 ai 20.000 caratteri (spazi inclusi).

Il lavoro presentato dovrà essere strutturato in modo adeguato e contenere i seguenti punti:

- Se inerente accompagnamento nella pratica e nella formazione: descrizione dell'incarico e del ruolo come formatore/ice di pratica nel contesto aziendale;
- Presentazione e valutazione della situazione di partenza;
- Obiettivi del colloquio, rispettivamente dell'accompagnamento della pratica e nella formazione;
- Descrizione dei ruoli;
- Svolgimento e risultati del colloquio, rispettivamente dell'accompagnamento della pratica e nella formazione;
- Riflessione sull'impostazione della situazione, sul proprio ruolo e sul proprio modo di agire durante il colloquio, come anche su eventuali comportamenti alternativi;
- Conclusioni tratte riguardo al proprio ruolo nel sostegno di processi individuali di apprendimento

La valutazione finale della direzione del corso viene espressa con la menzione "superato" o "non superato".

Contro la valutazione finale "non superato" il candidato può inoltrare reclamo, entro 30 giorni dall'intimazione della decisione, per iscritto, indicando la motivazione, a Labor Transfer – corsi FFA – Via Monda 2 – 6528 Camorino. La direzione può decidere di: - approvare il reclamo - ripetere la valutazione con un altro valutatore - non accettare il reclamo.

Contro l'eventuale e ulteriore decisione negativa della direzione del corso può essere presentato ricorso, per iscritto ed entro un termine di 30 giorni dall'intimazione, alla FSEA - Commissione Gestione della Qualità – Via Besso 84 – 6900 Lugano. La Commissione esamina se il procedimento è stato formalmente corretto. La procedura di ricorso è gratuita.

## CONDIZIONI DI ACCESSO E DURATA

### Requisiti richiesti per accedere alla formazione:

È auspicato il possesso del Certificato FFA-APF-M1 o equivalenti.

Competenza accertata nel proprio ambito disciplinare di formazione.

Possibilità di operare con singoli e con gruppi d'adulti. È vivamente consigliato essere attivi nella pratica come formatori o orientatori al più tardi parallelamente alla frequenza al modulo.

### **Nota:**

Al momento dell'iscrizione al corso è necessario allegare un Curriculum Vitae aggiornato, con l'indicazione del primo attestato scolastico o professionale conseguito dopo la scolarità obbligatoria (ad esempio attestato federale di capacità o maturità).

### Durata del corso

62 ore nel gruppo di formazione, incluse 4 giornate consecutive in forma di seminario residenziale, svolto in una struttura esterna, con pernottamento, relative al modulo M2 e 3 giornate consecutive in forma di seminario residenziale relative al modulo M3;

135 ore di studio autogestito, di cui circa la metà stimolato su indicazione dei formatori coinvolti nel corso. Potrà trattarsi di letture e studio di testi e di lavori di progetto, esercitazioni, esemplificazioni, anche di gruppo.

L'inizio del corso viene fissato nel calendario coordinato annualmente con la sede FSEA regionale; tuttavia, nel caso in cui non si raggiungesse il numero minimo di 12 iscritti, tale data può essere spostata. In ogni caso, meglio richiedere il calendario aggiornato al nostro segretariato: telefono: 091 851 87 20, e-mail: [info@labor-transfer.ch](mailto:info@labor-transfer.ch) o consultare il sito Labor: [www.labor-transfer.ch](http://www.labor-transfer.ch)

## CERTIFICAZIONE

I contenuti corrispondono alle direttive definite dalla FSEA/SVEB per i moduli FFA-APF-M2 "Accompagnare processi di formazione in gruppo" e FFA-APF-M3 "Sostenere processi individuali di apprendimento".

Il raggiungimento degli obiettivi indicati nel piano di formazione e la certificazione della pratica professionale permettono al partecipante di ottenere il Certificato del modulo FFA-APF-M2 e il Certificato del modulo FFA-APF-M3.

Questo certificato è valido, ai fini dell'ottenimento dell'Attestato professionale, per un periodo di 5 anni a partire dal superamento del controllo degli obiettivi di apprendimento.

Il certificato del Doppio Modulo FFA-APF-M2+M3 rappresenta 6,5 Crediti ECTS.

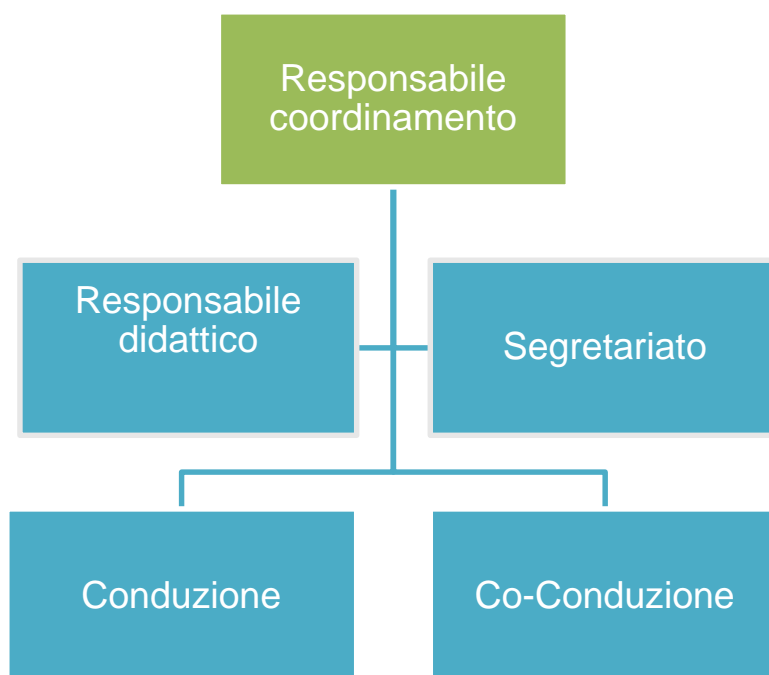
## COSTO - RIMBORSI

Il costo complessivo del Blocco moduli BM2 (FFA-APF-M2+M3) è di fr. 2.450. I costi per il vitto e l'alloggio presso la struttura esterna per i seminari residenziali vengono concordati volta per volta con il partecipante e non sono compresi nella tassa di iscrizione al corso.

La tassa d'iscrizione è da pagare prima dell'inizio del corso. Un eventuale e motivato ritiro comunicato alla direzione prima della ricezione della conferma di avvio del modulo da parte di Labor Transfer, verrà accolto; dopo questo termine la tassa è comunque dovuta. Nel caso in cui il partecipante dovesse interrompere il corso, per comprovate ragioni di forza maggiore, ad inizio avvenuto, avrà la possibilità di continuarlo e/o di completarlo nel corso successivo. In questo caso non potrà essere data alcuna garanzia sulla tempistica.

## ORGANIZZAZIONE, DOCENTI E LUOGO DEL CORSO

### Organigramma del corso



Il responsabile per il coordinamento assicura l'accompagnamento dei partecipanti lungo il percorso di apprendimento. La responsabilità dei contenuti e delle metodologie didattiche è a cura del Responsabile didattico. Il segretariato è a supporto dei partecipanti, dei formatori e del responsabile didattico.

### *Numero di partecipanti*

Per ragioni pedagogiche e didattiche il corso prevede un numero minimo di 12 e un massimo di 16 partecipanti.

### *Luogo di svolgimento del corso:*

Il corso si svolgerà presso il centro di formazione Labor Transfer a Camorino e in una sede adeguata per quanto concerne i seminari residenziali.

## VERIFICA FINALE CENTRALIZZATA

Dopo l'ammissione all'Esame professionale per l'ottenimento dell'Attestato professionale di formatore/trice di adulti il controllo delle competenze del modulo FFA-APF-M2+M3 sarà valutato nuovamente. Gli istituti di formazione consegnano al candidato/a la valutazione del controllo delle competenze data e vidimata da parte del/della formatore/formatrice di modulo.

Questi documenti devono essere conservati con cura dal candidato/a in quanto richiesti dal segretariato generale FFA per la verifica finale centralizzata (esame professionale)

## CONTINUAZIONE DELLA FORMAZIONE COME FORMATORI DI ADULTI

Se il candidato o la candidata:

- dimostra di avere assolto una formazione generale o professionale di almeno 3 anni al livello secondario II (o un curriculum formativo equivalente);
- comprova una pratica di almeno 4 anni a tempo parziale in campo formativo (per un minimo di 300 ore complessive). Di queste al massimo un terzo può essere di formazione erogata ad una singola persona;
- dispone delle certificazioni richieste o delle corrispondenti attestazioni di equivalenza per i moduli:
  - FFA-APF-M1: «Animare corsi per adulti»;
  - FFA-APF-M2: «Accompagnare processi di formazione in gruppo»;
  - FFA-APF-M3: «Sostenere processi individuali di apprendimento»;
  - FFA-APF-M4: «Progettare offerte di formazione per adulti»;
  - FFA-APF-M5: «Progettare la formazione dal profilo didattico»;
- ha versato entro i termini stabiliti la tassa di verifica,
- supera l'esame finale da parte della Commissione Svizzera del sistema modulare Formazione dei Formatori (CS FFA). L'esame professionale, definito "verifica centrale finale", si baserà sulla valutazione di un dossier di qualificazione costituito dalla documentazione per il controllo delle competenze richieste. Le disposizioni di esame sono disponibili presso FSEA ([www.alice.ch/it/ada/attestato](http://www.alice.ch/it/ada/attestato));

ottempera alle attuali disposizioni per l'ottenimento dell'Attestato Professionale Federale di Formatore/formatrice di adulti, secondo quanto stabilito dal **Regolamento d'esame SVEB/FSEA del 11 febbraio 2013**